

9) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава 3. Структура администрации, полномочия органов и должностных лиц администрации

Статья 12. Структура администрации

Структура администрации утверждается городской Думой по представлению Главы муниципального образования.

В структуру администрации могут входить отраслевые (функциональные) и территориальные органы администрации - департаменты, службы и иные органы.

Статья 13. Руководство Главой городского поселения деятельностью администрации

13.1. Глава городского поселения является Главой администрации, осуществляет представительные, исполнительные, распорядительные и контрольные функции на основе единоначалия.

13.2. Как Глава администрации:

1) руководит деятельностью администрации, в соответствии со структурой утверждает штатную численность администрации, организует и обеспечивает исполнение полномочий администрации по решению вопросов местного значения;

2) приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности от имени муниципального образования, выступает в суде без доверенности от имени муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение» и от имени администрации муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение»;

3) представляет администрацию в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;

4) издает правовые акты по вопросам, отнесенным к полномочиям Главы поселения администрации, а также по вопросам организации деятельности администрации;

5) утверждает положения об органах городской администрации, не наделенных правами юридического лица;

6) назначает и освобождает от должности работников администрации в соответствии с Уставом, определяет их полномочия;

7) ежегодно отчитывается перед городской Думой о деятельности администрации;

8) организует прием граждан;

9) формирует совещательные органы при Главе администрации;

10) вносит на рассмотрение городской Думы представление об утверждении структуры городской администрации;

11) вносит на рассмотрение городской Думы представление об учреждении органов городской администрации, обладающих правами юридических лиц;

12) вносит на рассмотрение городской Думы проект бюджета и отчет о его исполнении;

13) вносит на рассмотрение городской Думы предложения по установлению, изменению, отмене местных налогов и сборов, введению и отмене налоговых льгот по местным налогам;

14) управляет и распоряжается объектами муниципальной собственности, назначает и освобождает от должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений;

15) осуществляет в пределах своей компетенции контроль за исполнением федерального и областного законодательства о местном самоуправлении, а также актов городской Думы и Главы поселения;

16) решает иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом муниципального образования муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение» и решениями городской Думы.

13.3. Глава в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами области, Уставом муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение» и решениями городской Думы, издает постановления по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами области, а также распоряжения по вопросам организации работы городской администрации.

13.4. В случае временного отсутствия Главы городского поселения или невозможности исполнения им полномочий, полномочия Главы поселения осуществляет один из его заместителей в соответствии с Уставом муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение» и распределением обязанностей и полномочий заместителей Главы городского поселения, устанавливаемых Главой городского поселения.

Статья 14. Заместители Главы городского поселения

14.1. Заместители Главы городского поселения осуществляют полномочия по руководству отдельными направлениями деятельности администрации в пределах и порядке, установленных Уставом муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение», нормативными правовыми актами городской Думы и Главой муниципального образования.

14.2. Заместители Главы по вопросам своего ведения:

1) координируют работу органов администрации по соответствующим сферам, контролируют их деятельность и дают им поручения;

2) предварительно подготавливают и рассматривают проекты постановлений и распоряжений Главы городского поселения и направляют их Главе для подписания;

3) исполняют поручения Главы городского поселения;

4) осуществляют иные полномочия в соответствии с Регламентом деятельности администрации, с распределением обязанностей между заместителями Главы и руководителем аппарата администрации.

14.3. Заместители Главы могут одновременно возглавлять органы администрации.

Статья 15. Органы администрации

15.1. Органы администрации (департаменты, отделы, комиссии, службы и другие органы) осуществляют функции управления, координации и контроля в соответствующих сферах.

Органы администрации по вопросам своего ведения:

1) осуществляют исполнение федеральных и областных законов, а также нормативно-правовых актов органов местного самоуправления;

2) самостоятельно решают вопросы управления, отнесенные к их ведению, взаимодействуют с подведомственными муниципальными предприятиями и учреждениями, а также с иными организациями по профилю своей деятельности в установленном порядке;

3) подготавливают проекты местных нормативных правовых актов в пределах своих полномочий.

15.2. В соответствии с федеральными законами основанием для государственной регистрации органов администрации, обладающих правами юридического лица, является решение городской Думы об учреждении соответствующего органа и об утверждении положения о соответствующем органе.

Образование, реорганизация и упразднение органов администрации, не обладающих правами юридического лица, производится распоряжением Главы муниципального

образования, принимаемым в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации по решению Думы.

Положения об органах администрации, не обладающих правами юридического лица, утверждаются Главой городского поселения.

Функции и полномочия органов администрации, а также организация и порядок их деятельности определяются положениями о них.

15.3. Организация деятельности органов администрации возлагается на руководителей структурных подразделений.

15.4. Структуры и штаты органов администрации устанавливаются распоряжением Главы в соответствии со структурой, утвержденной городской Думой.

15.5. Органы администрации в своей деятельности по реализации делегированных полномочий подотчетны и подконтрольны Главе городского поселения.

Статья 16. Общественные консультативно-совещательные органы при администрации

16.1. Общественные консультативно-совещательные органы при администрации - координационные и иные советы и комиссии, не наделенные властными полномочиями и не входящие в структуру администрации, создающиеся в целях обеспечения участия общественности, а также учета мнения органов государственной власти и местного самоуправления, организаций при решении вопросов местного значения.

Указанные органы действуют на основании положений, утверждаемых Главой городского поселения, и формируются Главой. Формирование, реорганизация и упразднение общественных консультативно-совещательных органов при администрации производится постановлением Главы городского поселения.

16.2. Общественные консультативно-совещательные органы при администрации осуществляют:

1) сбор, обобщение предложений органов местного самоуправления, территориальных органов общественного самоуправления, общественных объединений и граждан;

2) подготовку аналитических, информационных и других материалов;

3) подготовку проектов нормативно-правовых актов органов местного самоуправления.

16.3. Общественные консультативно-совещательные органы при администрации действуют на общественных началах.

16.4. Общественные консультативно-совещательные органы при администрации принимают рекомендации и заключения.

Глава 4. Формы и порядок работы администрации. Правовые акты, издаваемые должностными лицами администрации

Статья 17. Формы работы администрации

17.1. Администрация осуществляет свою деятельность в единоначальных и коллегиальных формах.

17.2. Формами работы администрации являются: издание должностными лицами нормативных правовых актов, указаний и поручений; совещания и заседания; деятельность рабочих групп и иные формы, предусмотренные Уставом муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение» и другими нормативными актами.

Статья 18. Указания и поручения

18.1. Глава дает указания и поручения заместителям Главы, руководителям органов администрации и иным должностным лицам администрации.

Заместители Главы в пределах своей компетенции и в соответствии с распределением обязанностей между ними дают указания и поручения руководителям органов администрации и иным должностным лицам администрации.

Руководители органов администрации в пределах своей компетенции дают указания и поручения находящимся в их непосредственном подчинении лицам.

18.2. Указания и поручения даются в устной или письменной форме.

18.3. Неисполнение поручений и указаний влечет дисциплинарную ответственность в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

Статья 19. Рабочие заседания и совещания

19.1. В целях обсуждения текущих, оперативных и иных вопросов Главой, заместителями Главы, руководителями органов администрации могут проводиться рабочие заседания и совещания.

19.2. В целях эффективности проведения заседаний и совещаний предварительно формируется повестка, назначаются работники, ответственные за подготовку материалов.

19.3. Порядок проведения рабочих заседаний и совещаний определяется должностным лицом администрации, назначившим рабочее заседание, совещание.

Статья 20. Рабочие комиссии

20.1. С целью подготовки нормативных правовых актов, а также для решения других вопросов Глава, заместители Главы, руководители органов администрации образуют рабочие комиссии.

В состав рабочих комиссий могут включаться муниципальные служащие, а также по согласованию - депутаты городской Думы и другие лица, в том числе на договорной основе.

20.2. Руководитель комиссии:

1) организывает и обеспечивает своевременное выполнение возложенных на рабочую комиссию задач;

2) дает отдельные поручения членам комиссии;

3) приглашает на заседание представителей заинтересованных организаций и должностных лиц.

20.3. Решения комиссии принимаются коллегиально большинством голосов от числа присутствующих, в порядке, определенном положением о комиссии.

Статья 21. Виды правовых актов, издаваемых должностными лицами администрации

21.1. По вопросам нормативно-правового регулирования Глава городского поселения, как Глава администрации в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение» и решениями Думы издает постановления.

Заместитель Главы или иное должностное лицо, специально уполномоченное Главой, может издавать постановления в случае исполнения обязанностей Главы администрации.

По вопросам организации работы администрации, а также индивидуального (ненормативного) регулирования Глава издает распоряжения.

21.2. Правовые акты должностных лиц администрации принимаются в соответствии с Уставом муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение», Положением о муниципальных правовых актах.

Указания заместителей Главы, руководителей органов администрации не должны противоречить нормативным правовым актам Главы, федеральному и областному законодательству, Уставу муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение», нормативным правовым актам городской Думы.